



Formulaire de demande d'informations sur le rapport de solvabilité –  
Personnes morales

Date.....

Siège .....

À l'intention de Madame/Monsieur le/la responsable de la Direction  
..... de Bank Al-Maghrib

**Objet :** Demande de rapport de solvabilité – personnes morales

<b>Nom de l'établissement :</b>	.....
<b>Numéro d'immatriculation au registre du commerce ou modèle J / numéro de récépissé :</b>	.....
<b>Adresse :</b>	.....
<b>Téléphone :</b>	.....

Madame, Monsieur,

Je vous prie de bien vouloir me fournir le rapport de solvabilité auprès des établissements de crédit, pour ce qui est des crédits souscrits et inscrits sous le numéro d'immatriculation au registre du commerce ou numéro du récépissé suivant : ....., et ce, auprès de l'une quelconque des banques marocaines.

Sincères salutations,

Formulaire de demande d'informations sur le rapport de solvabilité –  
Personnes morales

---

Signature

**Pièces jointes :**

- Copie de la pièce d'identité du gérant ; soit :
  - La carte d'identité nationale (CIN) ou le récépissé de dépôt de demande de renouvellement de la CIN, pour les ressortissants marocains ; ou
  - Le titre de séjour en cours de validité, pour les ressortissants étrangers résidents au Maroc ;  
ou
  - Le passeport en cours de validité, pour les ressortissants étrangers non résidents.
- L'original du justificatif d'immatriculation au registre du commerce modèle J, datant de moins de 3 mois ;
- L'original des statuts ou de leur récépissé de dépôt ;
- Toute pièce justificative de la qualité de représentant dûment mandaté : liste des membres du bureau conformément au procès-verbal de la dernière assemblée générale, pour les associations; etc.